

社会实践管理系统操作手册-学生

选岗规则：1. 只能选择一个岗位，若遇到培养类型限制请先行联系校内基地指导老师；2. 请在选岗时间内关注岗位已报名人数并谨慎报名，未定岗前可取消申请，一经定岗录用不可变更，未被录用者可申请其他岗位。

一、进入社会实践管理系统

1. 研究生登录“浙江大学研究生院管理系统”，选择“实践”



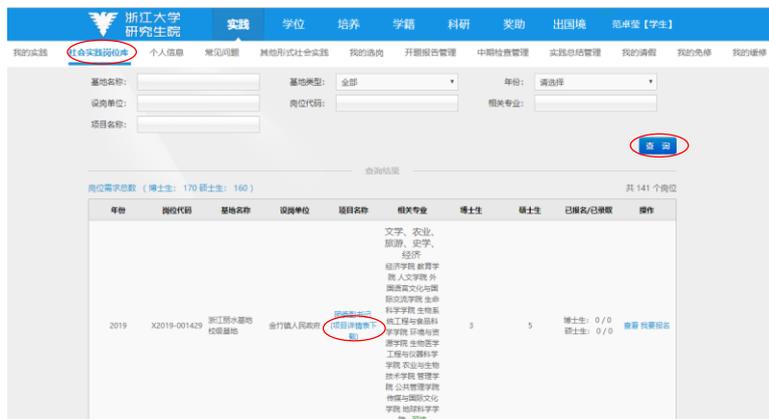
二、维护个人信息

1. 进入系统后，点击左边菜单栏“个人信息”。
2. 将信息填写完整，可上传个人简历。
3. 点击“保存”。



三、申请岗位（基地型实践）

1. 点击菜单栏“社会实践岗位库”。
2. 搜索岗位信息，点击“查询”查看意向岗位。
3. 部分岗位可点击“项目详情表下载”。
4. 进入查看岗位界面查看岗位详情后报名。



四、查看申请状态

点击“[我的选岗](#)”查看个人申请状态，“未审核”说明指导老师未定岗，“通过”说明该岗位申请通过，“未通过”说明未被录用。

年份	学号	姓名	设岗单位	项目名称	选岗轮次	审核状态	操作
2019	21813066	范卓莹 / 硕士生 / 2021-06-30 生物系统工程与食品科学学院 未审核	浙江敬存仁生物科技有限公司	严家大方茶业开发、市场开发研究等 浙江淳安基地(校级基地)申请时间: 2019-05-13	第1轮	未审核	查看 取消申请 上传岗位申请表

五、申请其他形式社会实践

1. 点击顶部菜单栏“[其他形式社会实践](#)”。
2. 点击左下角“[申请其他形式社会实践](#)”。
3. 将“[申请表](#)”、“[课题立项](#)”和“[单位接受证明](#)”下载，签字盖章后扫描上传。
4. 点击“[其他形式社会实践](#)”查看审核状态，“[待学院审核](#)”说明待辅导员审核，“[通过](#)”说明该岗位申请通过，“[未通过](#)”说明未审核通过。

注意事项:

- 1、请先下载并填写其他形式社会实践所有申请材料（一共三个文档，点击下列按钮下载）：
[下载申请表](#) [下载课题立项申请书](#) [下载实践单位接受证明](#)
- 2、点击“[申请其他形式社会实践](#)”，填写资料和信息，并将三个WORD文档签字盖章后扫描成pdf或图片自行上传；
- 3、双面打印三个文档：申请表请导师签署意见、实践单位接受证明须有签字并加盖接收单位公章，三份文档一并交由所在学院（系）审核；
- 4、缺少任一材料不可申请其他形式社会实践。

年份	实践单位	实践所在部门	项目名称	姓名	负责人	申请状态	实践期间提交小结数	操作
2019	阿拉山口	组织部	组织部课题	范卓莹 21813066 / 硕士生 / 2021-06-30 / 专业学位 生物系统工程与食品科学学院	孟老师	待学院审核	已提交0次	修改 查看 取消申请

六、 申请免修

【免修范围】经本人提出申请，由所在学院（系）核实同意后，报研究生院和党委研究生工作部批准。符合以下免修条件之一的，可申请免修：

1. 有1年（含）以上工龄的博士生和在职博士生；
2. 在攻读硕士研究生期间曾参加为期4周（含）以上的社会实践活动并考核合格的；
3. 在攻读博士研究生期间赴国（境）外交流学习3个月（含）以上的；
4. 在校期间按有关规定申请创业的；
5. 经研究生院和党委研究生工作部认定，各学院（系）博士生必修环节社会实践实施细则中明确规定的其它情况。

1. 点击顶部菜单栏“我的免修”。
2. 点击左下角“下载申请表模板”，签字盖章后扫描上传，免修证明材料上传。
3. 选择“免修条件”，填写“免修理由”。

The screenshot shows the '我的免修' (My Waiver) page on the Zhejiang University Graduate School website. The navigation bar at the top includes '我的免修' which is circled in red. Below the navigation bar, there are several tabs: '我的实践', '个人信息', '常见问题', '社会实践岗位库', '其他形式社会实践', '我的选岗', '开题报告管理', '中期检查管理', '实践总结管理', '我的请假', '我的免修', and '我的缓修'. The main content area is titled '免修申请' (Waiver Application) and contains the following fields:

- *免修证明材料: 上传 (未上传)
- *免修申请表: 下载申请表模板 (未上传)
- 请先下载并填写申请表，签字盖章后扫描上传
- *免修条件: 请选择
- *免修理由: (Text area)

At the bottom of the form, there are '保存' (Save) and '返回' (Return) buttons.

七、 申请缓休

【缓修范围】2019年必须参与社会实践的博士生因符合免修条件无法参与实践可以申请缓修，一般适用于即将或正在出国境交流学习3个月以上的免修条件，学生先申请缓休，境外学习完成后再申请免修。

1. 点击顶部菜单栏“我的缓修”。
2. 点击下方“申请缓修”进行操作。

The screenshot shows the '我的缓修' (My Waiver) page on the Zhejiang University Graduate School website. The navigation bar at the top includes '我的缓修' which is highlighted. Below the navigation bar, there are several tabs: '我的实践', '个人信息', '常见问题', '社会实践岗位库', '其他形式社会实践', '我的选岗', '开题报告管理', '中期检查管理', '实践总结管理', '我的请假', '我的免修', and '我的缓修'. The main content area has a button labeled '申请缓修' (Apply for Waiver).